

**Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная
школа с.Раскатово
Марковского района Саратовской области**

**413065 Саратовская область, Марковский р-н, с.Раскатово, ул.Мелиораторов, д.12
Телефон (84567) 6-16-47, E-mail: raskatovoschool@mail.ru**

Приказ

от 30 января 2024 года

№ 10

**О проведении
итогового собеседования
по русскому языку
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 года № 04-339, на основании проекта приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Марковского муниципального района итогового собеседования по русскому языку, на основании приказа комитета образования АММР № 61 от 30.01.2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Шмелевой О.И.:

1.1. Изучить Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Саратовской области в 2023/2024 учебном году, утвержденного пунктом 1.1 проекта приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году» до 07.02.2024 года;

1.2. Организовать информирование граждан о подготовке и порядке проведения итогового собеседования по русскому языку посредством размещения информации на сайте ОО в срок до 07.02.2024 года;

1.3. Довести до сведения специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в ОО, Порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденный проектом приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году»;

1.4. Обеспечить:

1.4.1. Ознакомление с материалами обучающего вебинара «Особенности проведения и оценивания итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году» экзаменаторов-собеседников и экспертов в срок до 07.02.2024 года;

1.4.2. Заполнение журнала регистрации ознакомления с материалами вебинара под личную ответственность ответственного организатора в срок до 07.02.2024 года;

- 1.5. Скорректировать учебный процесс, обеспечив занятость всех обучающихся, не участвующих в итоговом собеседовании по русскому языку;
- 1.6. Обеспечить в рамках своих полномочий своевременное исполнение следующих мероприятий Дорожной карты по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году, утвержденной проектом приказом министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году»;(Приложение №1)
- 1.6.1. Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в журнале регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании срок до 31.01.2024;
- 1.6.2. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в срок до 07.02.2024 года;
- 1.6.3. Функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме оффлайн при проведении итогового собеседования по русскому языку в аудиториях проведения итогового собеседования и Штабе;
- 1.6.4. Авторизацию (вход в личный кабинет МОУ-СОШ с.Раскатово с использованием пароля и логина) в АИС «Веб ИС-9» (адрес: <https://is9.rustest.ru>);
- 1.6.5. Подготовка мест проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденным проектом приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году» (13.02.2024 года);
- 1.6.6. Печать списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования, отчетных форм для проведения итогового собеседования (13.02.2024 года);
- 1.6.7. Направление в методический отдел комитета образования администрации ММР 14.02.2024 года до 10.30 часов по электронной почте metodcab.54@mail.ru отчёта о проведении итогового собеседования по русскому языку (приложение № 3 к Порядку проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку);
- 1.6.8. Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования по русскому языку (14.02.2024 года);
- 1.6.9. Предоставление в методический отдел комитета образования администрации ММР до 16.30 часов 14.02.2024 года комплекта документации на бумажном носителе, оформленный в папку с файлами следующей последовательности:
- специализированную форму, сформированную в АИС «Веб ИС-9» ;
 - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях ;
 - бланки протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
 - списки участников итогового собеседования ;
 - отчета о проведении в ОО итогового собеседования;
 - сведения об участниках итогового собеседования, имеющих «незачет» по итоговому собеседованию;
 - аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, получивших по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат «незачет».
- 1.6.10. Ознакомление участников с результатами итогового собеседования (14.02.2024 года);
- 1.6.11. Организация повторной проверки работ участников итогового собеседования (не позднее 3 рабочих дней со дня получения РЦОКО заявлений участников ИС на повторную проверку ИС);
- 1.6.12. Хранение аудио- и видеофайлов итогового собеседования (до 01.03.2024 года).

1.7. Обеспечить в ОО соблюдение Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденного проектом приказа министерства образования Саратовской области «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году»;

1.9. Утвердить следующий состав комиссии, обеспечивающей подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку:

1.9.1. Шмелева О.И. - ответственный организатор (заместитель директора по УВР)

1.9.2. Бурькина Г.Л. - экзаменатор-собеседник (учитель английского языка)

1.9.3. Зайцева Г.Г. - технический специалист (учитель информатики)

1.10. Утвердить следующий состав комиссии по проверке итогового собеседования по русскому языку:

1.10.1. Бугаева О.Н. - эксперт по проверке ИС (директор школы, квалификация - учитель русского языка и литературы)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Дорожная карта по подготовке и проведению итогового собеседования

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование граждан о подготовке и о порядке проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование)	до 31 января 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку	до 31 января 2024 года; до 28 февраля 2024 года; до 1 апреля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку	до 7 февраля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Формирование комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях	до 9 февраля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в региональные информационные системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА)	не позднее: 2 февраля 2024 года; 1 марта 2024 года; 3 апреля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Внесение сведений о местах проведения итогового собеседования по русскому языку и распределении участников итогового собеседования по русскому языку	не позднее: 2 февраля 2024 года; 1 марта 2024 года; 3 апреля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)

Мероприятие	Сроки	Ответственные
языку по местам проведения итогового собеседования по русскому языку		
Подготовка мест проведения итогового собеседования по русскому языку	за 1 день до проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Авторизация (вход в личный кабинет органа управления образованием/образовательной организации с использованием пароля и логина) в АИС «Веб ИС-9» (адрес: https://is9.rustest.ru)	за пять дней до проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9), технический специалист
Передача списков участников итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку в аудитории, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Печать списков участников итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Печать отчетных форм для проведения итогового собеседования по русскому языку	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Получение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку в электронном виде	в день проведения итогового собеседования не ранее 07.30 по местному времени	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9), технический специалист
Проведение итогового собеседования по русскому языку	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9), технический специалист, эксперт, собеседник
Передача отчета о проведении итогового собеседования по русскому языку в образовательной организации в адрес органов управления образованием	в день проведения итогового собеседования в 11.00 часов по местному времени	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Оценивание работ участников итогового собеседования по русскому языку	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Эксперт

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Передача в органы управления образованием/РЦОКО на USB-носителях записей ответов участников итогового собеседования по русскому языку, получивших неудовлетворительный результат «незачет»	15 февраля 2024 года; 14 марта 2024 года; 16 апреля 2024 года	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Ознакомление участников с результатами итогового собеседования по русскому языку	в течение 1 рабочего дня после получения от органа управления образованием протоколов с результатами итогового собеседования по русскому языку	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Хранение аудио - и видеофайлов итогового собеседования по русскому языку	до 1 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования по русскому языку	Администрация школы
Хранение использованных материалов итогового собеседования: текстов для чтения, карточек с тремя темами беседы, карточек с планом беседы по каждой теме	в течение месяца после проведения итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)
Проведение повторной проверки работ участников итогового собеседования по русскому языку	не позднее 3 рабочих дней со дня получения РЦОКО заявлений участников итогового собеседования на повторную проверку итогового собеседования	Зам по УВР (школьный координатор ИС-9)

Директор МОУ-СОШ с.Раскатово: _____ Бугаева О.Н.