


|   |  |  |
|---|--|--|
| Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МОУ-СОШ с.Раскатово<br>Протокол №1 от 28.08.2015 г. | Согласовано на заседании УС.<br>Протокол №1 от 29.08.2015г | <p style="text-align: center;"><b>«УТВЕРЖДАЮ»</b></p> <p style="text-align: center;">Директор школы<br/>Зиновьева Н.В./<br/>Приказ № 190 от 31.08.2015г.</p>  |
|---|--|--|

**Положение  
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения - средней  
общеобразовательной школы с.Раскатово  
Марксовского района Саратовской области**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом и иными локальными актами МОУ-СОШ с.Раскатово.
- 1.2. Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ-СОШ с. Раскатово (далее ОО).
- 1.3. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет свою силу до достижения им возраста пятнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.
- 1.4. Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования по очной форме – восемнадцать лет.

**2. Порядок и основание перевода учащихся.**

**2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс:**

- 2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета и в соответствии с приказом директора МОУ-СОШ с.Раскатово.
- 2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно не более двух раз в сроки, установленные ОО, или переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательной организацией. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.1.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико- педагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.4. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

**2.2. Порядок и основания перевода учащихся в другую общеобразовательную организацию:**

- 2.2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:
  - в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.2. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.2.3. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в комитет образования АММР для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МОУ-СОШ с.Раскатово в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.6. МОУ-СОШ с.Раскатово выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ-СОШ с.Раскатово и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из МОУ-СОШ с.Раскатово не допускается.

2.2.8. Указанные в подпункте 2.2.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из МОУ-СОШ с.Раскатово и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.2.9 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в

течение трех рабочих дней после приема<sup>1</sup> заявления и документов, указанных в подпункте 2.2.6. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.10. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из МОУ-СОШ с.Раскатово, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

### 2.3. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Положением об обучении по индивидуальному плану.

## 3. Порядок и основание отчисления учащихся.

3.1. Основаниями для отчисления из Учреждения являются:

- отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
- при переходе в другую общеобразовательную организацию в связи с изменением места жительства;
- по желанию родителей (законных представителей), чтобы их сын (дочь) обучался (ась) в другой общеобразовательной организации;
- при переходе в образовательную организацию другого вида или типа;
- при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолога - медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);
- по направлению учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;
- по направлению учащегося на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);
- по достижению учащимся предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет - для дневных общеобразовательных учреждений);
- при обстоятельствах, не зависящих от воли учащегося и их родителей (законных представителей) и образовательной организации, (например, при ликвидации ОО)

3.3. Отчисление учащегося из МОУ-СОШ с.Раскатово в связи с переходом или переводом в иную ОО другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:

- причина выбытия и место выбытия (при выбытии за пределы района);
- причина выбытия и наименование образовательной организации, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах района).

3.4. При отчислении учащегося связи с переменой места жительства, ОО обязано в 3-дневный срок (при выбытии в пределах района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку - подтверждение о прибытии учащегося в ОО по новому месту жительства.

3.5. По решению Педагогического Совета МОУ-СОШ с.Раскатово, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Исключение несовершеннолетнего учащегося из ОО применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ОО, а также его нормальное функционирование.

Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

А 15-01-66  
(по инициативе  
инициатора)

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

- 3.6. Об отчислении учащегося ОО незамедлительно обязано проинформировать его родителей (законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и комитет образования АММР. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и комитет образования АММР не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство и получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
- 3.7. При отчислении учащегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы ОО, заверенные подписью руководителя и печатью МОУ-СОШ с.Раскатово.
- 3.8. Отчисление учащихся в связи с переводом в специальную (коррекционную) образовательную организацию осуществляется на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле учащегося ставится отметка о переводе в специальную (коррекционную) образовательную организацию на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) учащегося на основании их личного заявления.
- 3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося ОО выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.10. Отчисление учащегося из образовательной организации оформляется приказом директора.

#### **4. Порядок и основание восстановления учащихся**

- 4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в МОУ-СОШ с.Раскатово.  
Порядок и условия восстановления на обучение учащегося, отчисленного из ОО, а также приема для продолжения обучения учащегося, ранее обучавшегося в другой организации, определяется Уставом ОО и законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Восстановление в Учреждение учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МОУ-СОШ с.Раскатово.
- 4.3. Учащиеся, отчисленные ранее из ОО, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательной организации от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.
- 4.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.5. Восстановление лиц в число учащихся ОО осуществляется только на свободные места.
- 4.6. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО.
- 4.7. Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОО, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.8. При восстановлении учащегося в ОО заместитель директора по учебно - воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.9. Учащимся, восстановленным в ОО и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.
- 6.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт школы.